

دولة إسرائيل – وزارة المالية
المحاسب العام – دائرة الشراء الحكومية

مناقصة م م م 2016-5 لتقديم خدمات جمع وطحن لنفايات وورق، كرتون، وسائل تخزين مغناطيسية ونفايات الكترونية

دائرة الشراء الحكومية في قسم المحاسب العام، وزارة المالية (فيما يلي: "مقيم المناقصة")، تنشر بهذا مناقصة رقم م م م 2016-5 لتقديم خدمات جمع وطحن لنفايات ورق، كرتون، وسائل تخزين مغناطيسي ونفايات الكترونية (فيما يلي: "المناقصة").

1. يتم إقامة المناقصة على مرحلتين:
 - 1.1. مرحلة أولى – فحص توفر شروط المناقصة يشمل الشروط الأولية في مقدمي العروض.
 - 1.2. مرحلة ثانية – تنفيذ منافسة ديناميكية بواسطة الانترنت لاختيار فائز، بحيث يقترح بها كل مقدم عرض تخفيض لكل واحدة من المجموعات.
2. مدة المناقصة: تكون سارية المفعول لمدة ستون (60) شهرا من موعد التوقيع على اتفاقية التعاقد. يحفظ مقيم المناقصة لنفسه الحق في تمديد هذه الفترة، بعدة فترات إضافية لا تتعدى 36 شهرا إضافيا، سنة في كل مرة.
3. شروط مسبقة أساسية للاشتراك في المناقصة (شروط أولية أساسية):
 - 3.1. مقدم العرض هو تنظيم تجاري المسجل في سجل ساري المفعول بموجب تعليمات القانون ذات الصلة.
 - 3.2. يحمل مقدم العرض التأشيرات المطلوبة بموجب قانون الصفقات العمومية، لسنة – 1976 (فيما يلي: "قانون الصفقات العمومية").
 - 3.3. التزام مقدم العرض بالإجابة على متطلبات الدفعات الاجتماعية وراتب الحد الأدنى للعمال الذي سيقوم باستخدامه من قبله خلال فترة التعاقد.
 - 3.4. التزام مقدم العرض بالإجابة على متطلبات قوانين العمل فيما يتعلق بالعمال المستخدمين من قبله خلال فترة التعاقد.
 - 3.5. إيداع ضمانات مصرفية أو ضمانات شركة تأمين كتعريفها في قانون الرقابة على الخدمات المالية (تأمين)، لسنة – 1981، مقابل تقديم العرض كما هو مفصل في بند 0.5.3 للمناقصة.
 - 3.6. المدخولات من تنفيذ الخدمات المطلوبة في إطار هذه المناقصة (أي، مجمل الدفعات التي تلقاها مقدم العرض مقابل مبيعاته)، لا يشمل ضريبة القيمة الإضافية في كل واحدة من بين السنوات 2012، 2013، 2014، بموجب التقارير المالية في تاريخ 31.12.2012، 31.12.2013 و- 31.12.2014، لا تقل عن 5 مليون شاقل في السنة.
 - 3.7. مقدم العرض زود في كل واحدة من بين السنوات 2012، 2013، 2014 خدمات جمع وإخلاء كراتين كما هو مفصل بند 1.7.2 في المناقصة لما لا يقل عن 3 زبائن، بحجم ما لا يقل عن 1000 متر مكعب للسنة. يوضح أن مكتب حكومي يعتبر زبون واحد.
 - 3.8. مقدم العرض زود في كل واحدة من بين السنوات 2012، 2013، 2014 خدمات علاج نفايات ورقية ووسائل تخزين مغناطيسية للطن بمستوى دين 4 في موقع الزبون كما هو مفصل في بند 1.7.3.3 للمناقصة لما لا يقل عن زبونين، بحجم ما لا يقل عن 40 طن مطحون في السنة.
 - 3.9. مقدم العرض زود في كل واحدة من بين السنوات 2012، 2013، 2014 خدمات علاج نفايات ورقية ووسائل تخزين مغناطيسية للطن بمستوى دين 3 في موقع الزبون كما هو مفصل في بند 1.7.3.1 للمناقصة، بحجم ما لا يقل عن 2000 طن مطحون في السنة.
 - 3.10. مقدم العرض زود خلال كل واحدة من بين السنوات 2013، 2014، خدمات جمع، إخلاء وطحن نفايات الكترونية مصنفة كما هو مفصل في بند 1.7.4 للمناقصة بحجم ما لا يقل عن 50 طن في السنة.
 - 3.11. مقدم العرض زود بشكل جاري خلال السنوات 2014 و- 2015 خدمات جمع وطحن نفايات ورقية في ما لا يقل عن 1000 نقطة جمع من بينهم ما لا يقل عن 200 في منطقة الشمال، 700 في منطقة المركز و- 100 في الجنوب.
 - 3.12. مقدم العرض يجيب على المعايير: ISO 9001 لإدارة أنظمة نوعية، معيار ISO 14001 لإدارة أنظمة بيئية في مجال جمع نفايات ورق وكرتون، طحن نفايات ورق ووسائل تخزين مغناطيسية.
 - 3.13. لمقدم العرض رخصة نقل من وزارة المواصلات بموجب قانون خدمات النقل، لسنة- 1977.
 - 3.14. لمقدم العرض اتفاقية/ اتفاقيات مع هيئات التطبيق المعترف بها من قبل الوزارة لجودة البيئة أو مقابل مقاولي إخلاء وتصنيف مرخصين (حاملي ترخيص من قبل وزارة جودة البيئة) الذي يعملون بخدمة هذه الهيئات، لعلاج نفايات الكترونية، ووسائل تخزين مغناطيسية وكذلك نفايات ورق وكرتون.
 - 3.15. الاشتراك في المناقصة منوط بإرفاق ضمانات مصرفية مستقلة وغير مقيدة بشروط لصالح وزارة المالية بمبلغ 350,000 شاقل بموجب الصيغة الملزمة في المناقصة (دون أي تغيير أو انحراف في أي تفاصيل كانت). ضمانات الفوز هي بمبلغ – 650,000 شاقل جديد.
4. مستندات وتأشيرات إضافية أساسية:
 - 4.1. مصادقة محامي بالصيغة الظاهرة في ملحق 0.5.2.1 للمناقصة الذي يصادق على أن جميع التفاصيل، المتطلبات والمعلومات عن مقدم العرض، يشمل أسماء وهويات مفوضي التوقيع باسمه، تاريخ إنشائه، نوع التنظيم التجاري، رقم معرف، كما هو مطلوب في المناقصة.
 - 4.2. نموذج التزام مقدم العرض بالإجابة على الشروط ومتطلبات المناقصة خلال فترة التعاقد بالصيغة الظاهرة في ملحق 0.5.2.2 في المناقصة.
 5. هناك شروط ومتطلبات إضافية وكما هو مفصل في مستندات المناقصة.
 6. يتم تلقي أسئلة استفسار المتعلقة بالمناقصة حتى موعد أقصاه 29.2.2016 الساعة 16:00. لن يتم تلقي أي أسئلة بعد هذا الموعد.
 7. تقدم عروض للمناقصة بمغلفات مغلقة دون أي رموز معرفة لمقدم العرض. يسجل على المغلفات رقم المناقصة فقط. يجب إدخال المغلفات إلى صندوق المناقصات المتواجد في دائرة الشراء الحكومية شارع نتانيل لورخ 1، طابق الدخول، القدس وذلك حتى موعد أقصاه 21.3.2016 الساعة 13:00.
 8. رجل الاتصال من قبل دائرة الشراء الحكومية هو السيد تال بيبس، يمكن توجيه الأسئلة على البريد الإلكتروني: talb@mof.gov.il.
 9. يمكن تنزيل مستندات المناقصة من موقع الانترنت التابع لدائرة الشراء الحكومية على عنوان: WWW.MR.GOV.IL تحت العنوان

مناقصات مدير الشراء – مناقصة م م م 2016-5.

10. معيم المناقصة لا يلتزم باختيار أي عرض كان, ويمكنه إلغاء المناقصة كاملها أو جزءا منها, أو تأجيلها لأسباب تتعلق بالميزانية, تنظيمية أو لأي سبب آخر بموجب قرارها المطلق.
11. يوضح, أن تعليمات كراسة المناقصة تتغلب على تعليمات هذا الإعلان.